

**T.C**  
**OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI**  
**ORHAN KARA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**


# **2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur.*

*GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK*

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> <b>BURSA</b>		<b>İlçesi:</b> OSMANGAZİ	
<b>Adres:</b>	İnebey caddesi No:39/1 Tahtakale mahallesi	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/c7FWVXkyEXTW0TWx9">https://maps.app.goo.gl/c7FWVXkyEXTW0TWx9</a> 
<b>Telefon Numarası:</b>	02242244488	<b>Faks Numarası:</b>	02242244488
<b>e- Posta Adresi:</b>	719920@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://orhankarailkokulu.meb.k12.tr/">https://orhankarailkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	719920	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim

## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken insanoğluna verilen yeteneklerle ve zekayla üretilen teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomi,gelişmiş sanayi ve binlerce yıllık tecrübeyle yoğrulmuş manevi dinamiklerle donanmış sosyal yapıyla güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü ve şanlı tarihimizi örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık ,milli manevi dinamiklerle donanmış olarak Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Orhan Kara İlkokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum analizi ve Paydaş analizi yapılarak başlanmıştır. Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

**Okul Müdürü**  
**Bilge AKPINAR**



BİLGE AKPINAR  
OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	8
1.2 Planlama Süreci .....	8
2. DURUM ANALİZİ.....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe .....	11
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	12
2.3 Mevzuat Analizi.....	12
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6 Paydaş Analizi .....	19
2.7 Kuruluş İçi Analiz .....	23
2.7.1 Teşkilat Şeması .....	23
2.7.2 İnsan Kaynakları .....	24
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	28
2.7.4 Mali Kaynaklar .....	29
2.7.5 İstatistik Veriler.....	30
2.8 Çevre Analizi (PESTLE) .....	30
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	35
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	36
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	40
3.1 Misyon .....	40
3.2 Vizyon .....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
3.3 Temel Değerler .....	41
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler .....	42
4. MALİYETLENDİRME .....	51
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	53
EKLER: .....	54

# **1.BÖLÜM**

## **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
BİLGE AKPINAR	Okul Müdürü	ERDAL PARILDAR	Mdr. Yrd
MURAT TEOMAN ÖZAVCI	Mdr. Yrd.	ABİDİN ÖZAYDIN	Öğretmen
ÖZGÜR KORKMAZ	Öğretmen	ESEN TAN	Öğretmen
MURAT ÖZAVCI	Öğretmen	EBRU KARAÇOROĞLU	Öğretmen
ZEYNEP PEHLİVAN	Öğretmen	SEYHAN TAN	Öğretmen
HACER GEYEN	OAB Başkanı	FATİH AHMET SERTKAYA	Öğretmen

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



# **2.BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi



## 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz şimdiki Çelebi Mehmet Lisesi'nin bulunduğu binada açılan öğretmen okulunun uygulama okulu olarak 1914 yılında kurulmuştur. Tarihi kesin olarak bilinmemekle beraber, öğretmen okulunun bünyesinden çıkarılmış, Temenyeri'nde bir bina kiralanarak taşınmış ve Temenyeri İlkokulu adını almıştır.

1926 yılında ise Ulucami yanındaki şimdiki Altan Otelinin bulunduğu binaya taşındığı ve Eğitim-Öğretime aynı isimle devam ettiği bilinmektedir. 1928 yılında şimdiki okul binamızın ön bahçesinde bulunan ahşap ve kerpiç karışımı bina kiralanarak buraya taşınmıştır. Bu binada 36 yıl kira ile öğretime devam edilmiş ve bina 1964 yılında Özel İdare tarafından 85 bin liraya satın alınmıştır.

Okulların numara ile adlandırılması sırasında 4. Okul adını almıştır. 1948 yılından itibaren ise Mithatpaşa İlkokulu adını almıştır. 1946 yılına kadar 3 sınıfla çalışmış, 1947' den itibaren 5 sınıfa çıkarılmıştır.

Fiziki yetersizlik ve binanın harap olması üzerine 1971 yılının 2 Mayıs'ında yeni binanın yapımına başlanmış, okul geçici olarak Süleyman Çelebi İlkokulunda eğitime devam etmiştir. Bitirilen okul binası 21 Nisan 1973 tarihinde kullanılmaya başlanmıştır.

1995-96 Eğitim- öğretim yılında okulumuz ilköğretime dönüşmüştür. 2007 yılında Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi' nin binasının taşınmasıyla bu okul tarafından terk edilen bina Mithatpaşa İ.Ö.O'ya ek bina olarak verilmiştir.

2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren okul, ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmış ve okulumuz Mithatpaşa İlkokulu 2019 yılına kadar tek bina olarak 14 derslik 28 şube ile eğitim-öğretim vermiştir. 2019 yılı Mart ayı itibariyle yıkım kararı verilen okulumuzun yapımını hayırsever işadamı Erhan KARA üstlendi. Okulumuz 20 derslik olarak sıfırdan yapıp 2021 Kasım ayında İlçe milli Eğitime teslim edildi. Okulun adı hayırsever işadamı Erhan KARA'nın vefat etmiş oğlu Orhan KARA olarak resmileşti ve 2021 Aralık ayı itibariyle eğitim öğretime başlandı. Okulumuz Tahtakale Nalbantoğlu Maksem İvazpaşa, İbrahimpaşa ve Alipaşa mahalle muhtarlıklarına bağlı bölgelerden öğrenci almaktadır.

Daha önceleri Bursa için merkez sayılan ve elit ailelerin oturduğu bu mahallede bu gün için sosyo-ekonomik seviyesi yüksek olan ailelerin çoğunun Bursa'nın gelişen bölgelerine taşınmasıyla daha kozmopolit bir yapı oluşmuştur. Ailelerdeki sosyal ve ekonomik farklılıklar okulumuz öğrencilerinde de farklılıklara neden olmaktadır. Atatürk Caddesine daha yakın mahalleler diyebileceğimiz Nalbantoğlu, İbrahimpaşa ve Maksem mahallerinin alt kısımları nispeten daha iyi ekonomik ve sosyal yapıdaki ailelere sahipken yukarılara çıkıldıkça ailelerin ekonomik ve sosyal durumları azalmaktadır.

. Okulumuzun il merkezinde bir okul olması ve öğrenci başarısının Bursa ortalamalarının üzerinde olması sebebiyle Bursa'nın değişik mahallelerinden de velilerin tercih edip çocuklarını gönderdikleri bir okuldur.

## 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Orhan Kara İlkokulu olarak 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019- 2023 Stratejik Planı'nda 7 amaç, 13 strateji, 18 performans göstergesi bulunmaktadır. Okulumuz birimleri tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 7 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 1.sinde %100, 2.sinde %90-100 aralığında, 3.sünde %100 ve 4.sünde %70-85 aralığında , 5.sinde %0 ,6.sında %10 ,7.sinde %100 performans sergilendiği görülmüştür. Diğer taraftan, söz konusu amaç kapsamındaki toplam 35 performans göstergesinin 2'sinde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu ve 5 performans göstergesinde hedefe ulaşmada verim alındığı tespit edilmiştir. “Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamındaki performans göstergeleri analiz edildiğinde, bu göstergelerin verilerinin tam olduğu ve plan dönemi başlangıç değerlerine kıyasla tüm performans göstergelerinde ilerleme kaydedildiği tespit edilmiştir. Amaç 2 kapsamında toplam 5 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 3'ünde %100 ve üzerinde, 1'inde %98 ve 1'inde %0 performans sergilendiği belirlenmiştir. Orhan Kara İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 3 “Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilmiş olup bu amaç kapsamında 6 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 2'sinde %100, 3'ünde ilerleme olmamıştır, 1'inde %20 performans gösterildiği tespit edilmiştir. Söz konusu performans göstergelerine yönelik veri üretilmemesinin ve hedeflenen değerlere ulaşamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemin gecikmeler olması ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir. . Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Orhan Kara İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

### 2.3 Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
<b>Atama</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
<b>Ödül, Disiplin</b>	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
<b>Okul Yönetimi</b>	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
<b>Eğitim-Öğretim</b>	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik	
<b>Personel İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b>	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
<b>Öğrenci İşleri</b>	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
<b>İsim ve Tanıtım</b>	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
<b>Sivil Savunma</b>	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	Eğitim 658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1,
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ülusallararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3,	

		841.1
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği 970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği 970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

Millî Eğitim Bakanlığı 2024/2028 Stratejik Planı	Millî Eğitim Bakanlığı 2024/2028 Stratejik Planı	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizin ve okul/kurumların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2024/2028	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları 2024/2028	Okulların ve Okulumuzun stratejik planda ele alacağı temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
Büyükşehir 2020/2024 yılı Stratejik Planı	Büyükşehir 2020/2024 yılı Stratejik Planı	<i>Bursa Büyükşehir Belediyesi ile Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında eğitim, kentleşme, ulaşım, çevre, sıfır atık, iklim değişikliği, sağlık, spor, sosyal, kültür, gençlik, kırsal tarım, bahçecilik, ormancılık, tarım teknolojileri, gıda ve halı, arıcılık ile afet yönetimi ve kurumsal yönetim alanlarında ortak proje geliştirmek ve uygulamak amacıyla imzalanan protokol</i>



## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Kayıt-nakil işleri</li><li>❖ Devam-devamsızlık</li><li>❖ Sınıf geçme</li><li>❖ Sınav hizmetleri</li><li>❖</li></ul>
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Psikolojik Danışma</li><li>❖ Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri</li><li>❖ Meslek Tanıtımı ve Yönlendirme</li></ul>
Kültürel ve Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Halk oyunları</li><li>❖ Koro</li><li>❖ Yarışmalar</li><li>❖ Kültürel Geziler</li><li>❖ Sergiler</li><li>❖ Tiyatro</li><li>❖ Kermes ve Şenlikler</li><li>❖ Piknikler</li><li>❖ Sosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları</li></ul>
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Futbol,</li><li>❖ Voleybol</li><li>❖ Basketbol</li></ul>
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Hizmetiçi Eğitim</li><li>❖ Veli Bilgilendirme Toplantıları</li><li>❖ Personelin Doğum Günlerinde Etkinlik Yapma</li><li>❖ Personel Doğum,Düğün ve Ölüm gibi özel günlerinde beraberlik sağlama</li></ul>
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okul Yönetimi ile işbirliği halinde çalışmak</li><li>❖ Okuldaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin ihtiyaçlarını gidermek</li><li>❖ Okul Veli Arasındaki İletişime Yardımcı Olmak</li></ul>
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Eğitim öğretim Faaliyetleri</li><li>❖ Öğrenci Tanıma Çalışmaları</li><li>❖ Bireysel ve Grup Görüşmeleri.</li><li>❖ Oryantasyon Çalışmaları</li><li>❖ Sosyal Beceri Çalışmaları</li><li>❖ Akademik Destek Çalışmaları</li><li>❖ Bireyselleştirilmiş Eğitim Çalışmaları</li><li>❖ İYEP Çalışmaları</li><li>❖ Rehberlik Çalışmaları</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Proje Çalışmaları</li> <li>❖ Sosyal Etkinlikler Ve Milli Bayramların Kutlanılmasına Yönelik Çalışmalar</li> </ul>
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	<p><b><u>SÜRECİN BAŞINDA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tanıma - Yerleştirme Değerlendirmesi</li> <li>➤ Öğrencilerin hazırbulunuşluk durumlarının tespiti</li> <li>➤ İçerik ve öğretim etkinliklerinin öğrencinin önbilgilerine/seviyesine uygun tasarlanmasını sağlama</li> </ul> <p><b><u>SÜRECİN ORTASINDA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Biçimlendirme - Yetiştirme Değerlendirmesi</li> <li>➤ Öğrenme ve öğretim sürecinde aktarılan içeriğe yönelik öğrenme yetersizliklerinin belirlenmesi ve anında dönütler ile düzeltmelerin yapılması</li> </ul> <p><b><u>SÜRECİN SONUNDA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sonuç Değerlendirmesi •Öğrenme ve öğretim sürecinin sonunda, sürecin başında belirlenen kazanımların / hedef-davranışlarının ne kadarının ne düzeyde kazanıldığının belirlenmesini sağlama</li> <li>➤ Eğitim programının etkililiği değerlendirilir.</li> </ul>
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi</li> <li>❖ Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi</li> <li>❖ Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi</li> <li>❖ Okul çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesi</li> </ul>
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Gezi,Gözlem ,İnceleme</li> <li>❖ Sportif Faaliyetler</li> <li>❖ Kulüp Çalışmaları</li> <li>❖ Kültürel Etkinlikler</li> <li>❖ Tiyatro Çalışmaları</li> </ul>

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu*

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		✓	1
Valilik		✓	1
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		✓	1
Kaymakamlık		✓	1
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		✓	1
Öğretmenler	✓		1
Öğrenciler	✓		1
Veliler		✓	1
Okul Aile Birliği	✓		1
Diğer çalışanlar	✓		1
Uludağ Üniversitesi		✓	2
Bursa Büyükşehir Belediyesi		✓	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		✓	2
Muhtarlık		✓	2
Sivil Toplum Kuruluşları		✓	2
Eğitim Sendikaları		✓	2
İl Sağlık Müdürlüğü		✓	2
Kantin İşleticisi		✓	2

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Katılma Derecesi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Karasızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumu seviyorum.	%68,2	%23,3	%7,1	%1,4	%0
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	%47,2	%34,9	%13,2	%3,3	%1,4
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	%27,8	%33	%28,3	%3,8	%7,1
4	Öğretmenim adildir.	%72,6	%17,5	%7,1	%1,9	%0,9
5	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	%66,5	%25,5	%6,1	%0,9	%0,9
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	%71,7	%21,7	%4,2	%0,9	%1,4
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	%71	%24,3	%3,3	%1,4	%0
8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	%53,1	%30,3	%10	%1,4	%5,2
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	%5,7	%20,3	%36,8	%17,9	%19,3
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	%44,8	%34,9	%12,7	%4,2	%3,3
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%40,1	%36,3	%11,3	%3,3	%9
12	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	%33,8	%30,5	%20,5	%6,7	%8,6

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%22	%57	%9	%13	%0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%52	%39	%9	%0	%0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%35	%57	%9	%0	%0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%48	%39	%9	%4	%0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%39	%35	%13	%9	%0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	%9	%22	%13	%39	%17
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	%9	%35	%17	%17	%22
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	%39	%39	%9	%4	%0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	%13	%61	%17	%9	%0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	%22	%43	%26	%9	%0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	%35	%43	%22	%0	%0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	%13	%26	%13	%22	%26
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	%39	%52	%0	%9	%0
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	%16	%3	%13	%16	%11
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	%53	%16	%39	%5	%18
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	%63	%18	%21	%11	%3
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	%53	%18	%11	%11	%8

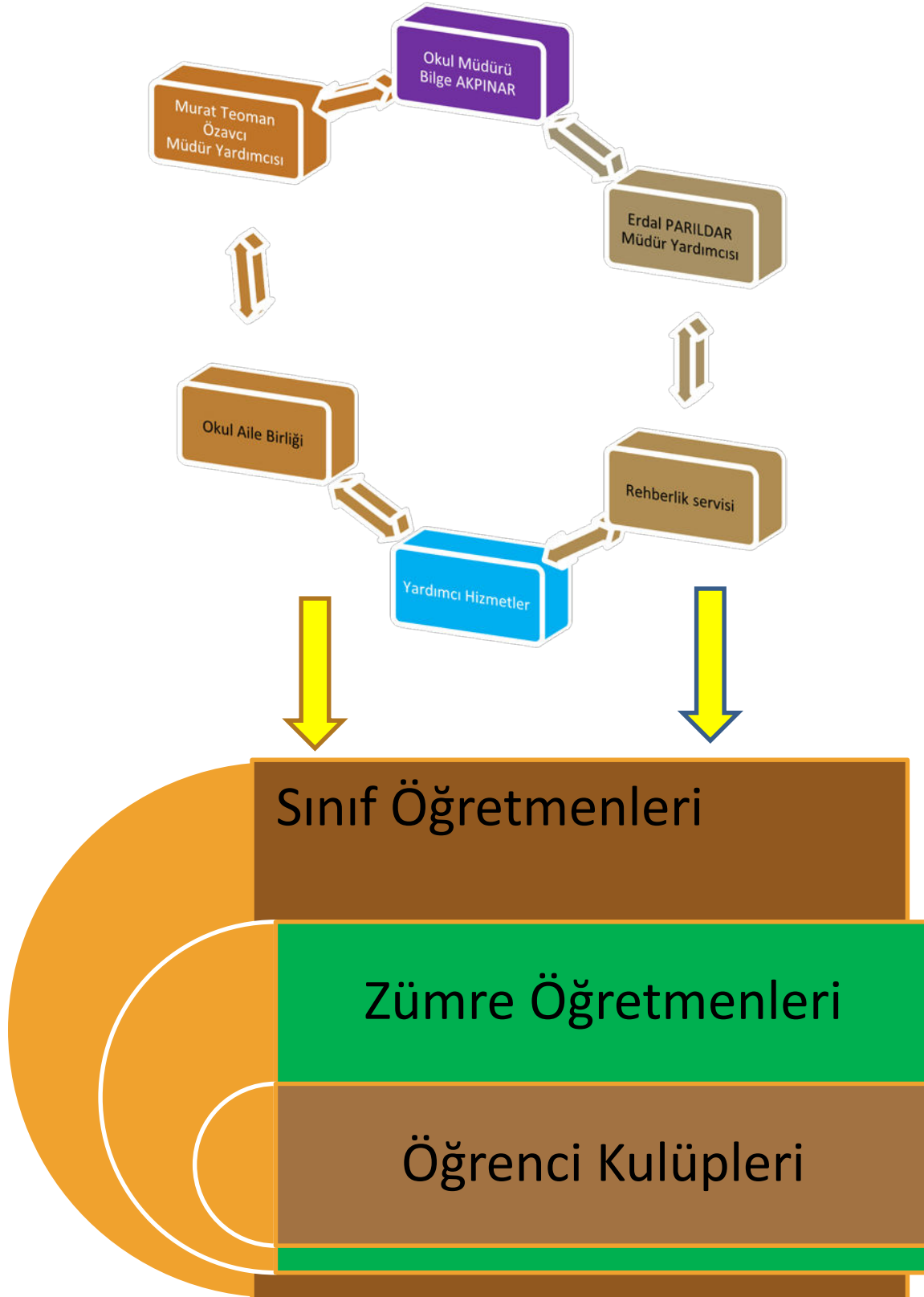
**Veli Anketi Sonuçları:**

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	%38	%21	%5	%13	%23
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	%61	%26	%3	%3	%8
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	%61	%16	%5	%3	%16
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	%39	%21	%13	%16	%11
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	%53	%16	%16	%3	%18
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	%63	%18	%5	%11	%3
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	%62	%18	%10	%3	%8
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	%71	%18	%0	%5	%5
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	%66	%13	%5	%8	%8
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	%24	%29	%26	%13	%8
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	%37	%34	%18	%3	%8
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	%26	%37	%5	%16	%16
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	%26	%29	%8	%16	%21
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	%13	%3	%51	%23	%13
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	%61	%3	%26	%3	%8
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	%67	%16	%5	%3	%10
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	%25	%35	%13	%16	%11
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	%63	%16	%6	%3	%12
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	%63	%18	%5	%11	%3
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	%53	%18	%8	%11	%10
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	%18	%5	%0	%71	%5
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	%66	%13	%5	%8	%8

## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

*Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı*

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutur</li><li>2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür,</li><li>3. Okulu düzene koyar</li><li>4. Denetler.</li><li>5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.</li><li>6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ders okutur</li><li>2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar</li><li>3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</li></ol>
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.</li><li>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun,</li></ol>



	<p>yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</li> <li>4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</li> <li>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</li> <li>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</li> <li>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</li> <li>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, imzalar ve uygularlar.</li> <li>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</li> </ol>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</li> <li>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</li> <li>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</li> <li>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</li> <li>5. Nöbet tutmak,</li> <li>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</li> <li>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</li> </ol>

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	25
5-6 Yıl	1	25
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	2	50

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0	0	0
7-10 Yıl	Sınıf	0	1	2014	1
11-15 Yıl	Sınıf,Yabancı Dil	2	0	2009,2013	2
16-20	Sınıf,Rehberlik,Yabancı Dil	1	3	2004,2006,2007	4
20 ve üzeri	Sınıf,Rehberlik,Yabancı Dil	13	14	1979,1993,1990,1994,1997,1998,2001	27

**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	1	0	Lise	2015	1

**Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	0	756	34	620	5	5	5

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

*Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu*

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Bilgisayar	10	5
Yazıcı	7	3
Fotokopi Makinesi	1	1
Etkileşimli Tahta	15	0

*Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu*

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1	
Ekipman Odası		X		1
Kütüphane	✓		1	0
Rehberlik Servisi	✓		2	0
Resim Odası		X	0	0
Müzik Odası		X	0	0
Çok Amaçlı Salon	✓		1	0
Spor Salonu		X		1

## 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir. Bütçe İşleri okul Müdür Yardımcısı tarafından yürütülmektedir.

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	70 000	75000	78000	80000	82000	85000
Okul Aile Birliği	336000	340000	360000	380000	400000	405000
Özel İdare	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Kira Gelirleri	15000	18000	20000	22000	25000	28000
Döner Sermaye	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Dış Kaynak/Projeler	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Diğer	45000	50000	53000	55000	57000	62000
TOPLAM	466000	483000	511000	537000	564000	580000

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	60462,37	35000	183699,48	87000	336772,75	200000
Küçük Onarım		3500		30000		15000
Bilgisayar Harcamaları		.....		.....		30000
Büro Makinaları Harcamaları		.....		.....		.....
Telefon		.....		.....		.....
Sosyal Faaliyetler		2700		12000		32000
Kırtasiye		15600		17000		27000
GENEL TOPLAM		56800		146000		304000

## 2.7.5 İstatistik Veriler

### A)Öğrenci durumu

Genel Mevcut	Ortalama Sınıf Mevcudu	Mevcudu En Fazla Sınıf	Mevcudu En Az Sınıf	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı
756	29	3/C	4/B	23

### B)Öğrenci Kursları

Kurs Açılan Dersler	Katılan Öğrenci Sayısı	Görev Alan Öğretmenlerin Sayısı	Kursun Akademik Başarıya Olan Katkısı
2	30	2	%100

### C)Okulun Yapılan Sosyal Faaliyetler

Ayni ve Nakdi Yardım	Kutlamalar	Yarışma Ödül Törenleri
K.Maraş ve bölgesindeki Deprem Mağdurlarına ve Okulda ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine Yapıldı	Öğretmenler Günü,Öğretmenlerin Doğum Günleri,Belirli Gün ve Haftaların etkinlikleri Yapıldı	Her hafta “Haftanın En Temiz Sınıfı “Yarışmasında dereceye Girenlere Kupa Verildi.

### D)Kültürel Faaliyetler

Gezi	Sergi	Tiyatro,Sinema
756öğrenci 34 Öğretmen 450 Veli	210 Öğrenci 7 Öğretmen 45 Veli	756 Öğrenci 30 Öğretmen 50 Veli

### E)Spor Kulübü Faaliyetleri

Branşlar	Antrenör Sayısı	Lisanslı Öğrenci Sayısı	Kazanılan Başarılar	Mezuniyet Sonrası Spora Devam eden öğrenci Sayısı
Futbol,Basketbol	2	15	İl Üçüncülüğü	5

**F)Öğrencilerin Devam Durumu**

Devamsızlık Gün ve Ortalaması Gün Sayıları				Önceki Yıllarda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayıları	2023/2024 Sürekli Devamsız Sayısı	Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı (Daha Önceden Devamsız Öğrencilerden)
0,5-5,5	6-10,5	11-19,5	20 ve Üzeri			
Devamsızlık Gün Ortalamaları				0	1 (Evde Eğitim)	2
5	3	3	0			

**G)Sosyal Kulüplerin Çalışmaları**

<b>BİLİM-FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ</b>	Teknofest Çalışmalarını Organize etti
<b>BİLİNÇLİ TÜKETİCİ KULÜBÜ</b>	Vergi Bilinci Etkinlikleri Yaptı
<b>DEĞERLER KULÜBÜ</b>	ÇEDES Projesi Doğrultusunda Öğrencileri Bilinçlendirdi.
<b>DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI KULÜBÜ</b>	Tiyatro Gösterisi Düzenledi
<b>ENERJİ VERİMLİLİĞİ VE ÇEVRE KULÜBÜ</b>	Okul Kompanzasyon Panosunun Ayarı İle İlgili Çalışmalar Yaptı
<b>GEZİ İNCELEME VE TURİZM KULÜBÜ</b>	Tüm Öğrencilerin Gezi Programlarını Organize etti
<b>HAYVANLARI SEVME VE KORUMA KULÜBÜ</b>	Hayvanlara karşı Farkındalığı Oluşturmak için Yem ve Su kapları temin ettiler,Gösteriler ve afişlerle farkındalığı artırdılar
<b>KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ</b>	15 Temmuz Çocuk Dergisi Çıkarttılar,Pano Hazırladılar
<b>KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ</b>	Kütüphanenin oluşturulması kitapların seçimi projesinde yer aldılar,Engelliler haftası panosu hazırladılar.
<b>MÜZİK KULÜBÜ</b>	Milli Törenlerin Müziklerini Hazırladılar
<b>SİVİL SAVUNMA VE AFTE HAZIRLIK KULÜBÜ</b>	2 Adet Tatbikat Yapıldı,Bilgilendirme sunumları yapıldı
<b>SOSYA YARDIMLAŞMA KULÜBÜ</b>	Depremzede ve ihtiyaç sahiplerine Yardım Yapıldı
<b>TEMİZLİK VE KIZILAY KULÜBÜ</b>	Organ Bağışı,Ağız Diş Sağlığı Bilgilendirmeleri Yapıldı

## H)Personelin Devam Durumu

Personelimizin zorunlu hallerde sevk ve rapor alma durumu toplamı %10'a tekabül etmektedir.Okulumuz hizmetlisi sağlık sebeplerinden dolayı sık rapor ve sevk almaktadır onun dışında bu oran çok düşüktür.Ölüm,Doğum,Sağlık sebepleri dışında rapor veya sevk alınmamaktadır.

## I)Rehberlik Faaliyetleri

Rehberlik Hizmetlerinden Faydalanan Öğrenci Sayısı	Rehberlik Faaliyetleri
756 adet öğrenciye bilgilendirme konuşmaları yapıldı,sürekli takip edilen öğrenci bulunmamaktadır.	a)Madde Bağımlılığı b)Akran zorbalığı c)Veli Bilgilendirmeleri d)Üst öğretim kurumu bilgilendirmesi e)İhmal istismar bilgilendirmesi f)Teknoloji bağımlılığı eğitimi g)Salgındarlık ve öfke kontrolü eğitimi

## İ)Engelli Öğrencilere Yönelik Faaliyetler

Engelli Öğrenci Sayısı	Engel Türleri	Yapılan Önlemler
3	Bedensel	Asansör kullanmalarına müsaade edildi,Sportif Faaliyetlerde Kontrollü ve Kısıtlı Hareket etmeleri sağlandı

## J)Dış Çevre Projelerine Katılımlar

BELEDİYE	İL MEM	TÜBİTAK	TEKNOFEST
Zeka Oyunları Yarışması	TAZOF İlçe Yarışmaları	X	4 Proje İle Katılım Sağlandı

## K)Okula Ulaşım

Okulumuz İl merkezinde olmasından dolayı hem Belediye Otobüsleri(4-A, B38 ve Tüm Heykel yazan Araçlar) ile Okula ulaşım sağlanmaktadır.

## L)Fiziki Yapı

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	Kullanma Sıklığı
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	Sürekli
Ekipman Odası		x		
Kütüphane	x		1	Zaman Zaman
Rehberlik Servisi	x		2	Sürekli
Resim Odası		x		
Müzik Odası		x		
Çok Amaçlı Salon	x		1	Zaman Zaman
Bilgisayar laboratuvarı		x		



Yemekhane		x		
Spor Salonu		x		
Otopark		x		
Spor Alanları	x		1	Sürekli
Kantin	x		1	Sürekli
Fen Bilgisi Laboratuvarı		x		
Arşiv	x		1	Gerektiğinde
Dış Mantolama	x		Tüm cephe	Sürekli
Danışma		x		
Ziyaretçi Odası		x		

#### M)Kantin ve Okulun Isınma Durumu

Kantin ihtiyacı % kaç oranda sağlıyor ?	Kantinin Okula Getirisi	Öğrencilerin Dışarı gitmesini önüyor mu?	Okul Ne Tür Yakıtla Isınıyor?	Isınma Tam Sağlanıyor mu?	Isı Görevlisi ve Belgesi Var mı?
%100 oranda sağlıyor	Kira alınmakta	Evet	Doğalgaz(Kombi)	Evet	Görevli Yok

#### N)Sivil Savunma Çalışmaları

Yangın Tertibatı var mı?	Yangın Tüpü Var mı Kontrolleri Yapılıyor mu?	İkaz Alarm Zili Var mı?	Elektrik Tertibatı Muhafazalı mı ve Kontrolleri Yapılıyor mu?	Baca Temizliği Yapılıyor mu?	Kombi Temizliği Yapılıyor mu?	Sivil Savunma Tatbikatı Yapılıyor mu?
Evet	Yapılıyor	Evet	Evet Yapılıyor	Evet	Evet	Evet

#### O)Diğer Araç ve Gereçler

Okulumuzda bulunan yeni nesil araç gereçlerden “Etkileşimli Tahta” lar etkin şekilde kullanılmakta ve kontrolleri elektronik araç gereçlerden sorumlu Müdür Yardımcısı tarafından yapılmaktadır

#### P) Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar

Okul Aile Birliği Başkanımızın desteği ile Okulumuzda uzman Doktorlar tarafından verilen 5 adet “Sağlık Konferansı” gerçekleştirildi.

#### R) Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller.

- Okulumuz 2023de Türkiye Patent Kurumundan okulumuzun adının ve logosunun Marka patentini aldı.
- 2023te “Okulum Temiz” Belgesini aldık.

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE ile dış çevre içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

*Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat değişiklikleri</li><li>• Hukukun üstünlüğü</li><li>• Yargı denetimi</li><li>• Mevzuat uygulamaları ve yorumlar</li><li>• Hak ve özgürlükler</li><li>• Ücretsiz ders kitabı</li><li>• Hayat Boyu Öğrenme</li><li>• Destek Eğitimi</li><li>• Erken Çocukluk Eğitimi</li><li>• Cumhurbaşkanlığının eğitim diplomasisi politikaları.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tarım ve Sanayiye Dayalı Ekonomi</li><li>• İşsizlik Oranı</li><li>• Bilgi Toplumu</li><li>• Kamulaştırma</li><li>• İstihdam</li><li>• Küreselleşme ve rekabet</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Manevi ve kültürel değerlerde zayıflama</li><li>• Kariyer beklentileri,</li><li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>• Nüfus artışı,</li><li>• Göç,</li><li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>• Beslenme alışkanlıkları,</li><li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• E-Okul, E-Devlet uygulamaları</li><li>• FATİH Projesi</li><li>• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim</li><li>• Teknolojinin Hızlı Gelişimi</li><li>• E-Sınav Teknolojisinin Gelişimi</li><li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>

## Çevresel Etkenler

- Ormanlık alanların azalması
- Doğayı koruma bilinci
- Temiz su kaynakları
- İklim değişiklikleri
- Tabiatı korumaya dönük politikalar
- Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması
- Toprak yapısı, Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

*Tablo 15 GZFT Analizi*

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Okulumuzun yeni inşa edilmiş bir okul olması	Okul bahçesinin yetersiz olması
Okulumuzun öğretmenlerinin tecrübeli olması	Spor salonunun olmaması
Okulumuzun konumunun merkezi olması	Güvenlik personelinin olmaması
Öğretmenlerin birlik içinde çalışması	Okulun mahalle sakinlerinin evleri arasında sıkışık olması bundan dolayı gürültüden sakinlerin şikayetçi olması
Sınıf mevcutlarının azlığı	Okulun giriş-çıkış alanının yetersiz ve güvensiz olması
Okulumuzun teknolojik donanıma sahip olması	Velilerin okul misyon ve vizyonu hakkında yeterli bilgi ve donanıma sahip olmaması
Okulumuzda toplantı salonunun bulunması	Yangın merdiveninin kapılarının açık olması
Yeterli öğretmen olması	Merdiven trabzanlarının kırılğan olması
Öğrencilerin öğretmene güvenmesi	Veli görüşme ve bekleme yerinin olmaması
Pencerelerin çocuklardan yüksekte olması	Servislerin park sorunu
Kurum personelinin fedakâr çalışmaları	Okul kapısının caddeye açılması
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Velilerin sosyal refah seviyelerinin yüksek olması	Okulun girişinin dar olması
Uzman kadroya sahip olmak	Taşıt yolunun okulun üzerinde olması
Okulun sosyal ve kültürel faaliyet alanlarına	Okulun eğlence merkezlerine yakın olması

yakın olması	sebebiyle öğrencilerin sosyal tehlikelere açık olması
Velilerinin sınıf ortamını güzelleştirmek için maddi katkıda bulunması	Velilerin okul saatlerinde okul bahçesine izinsiz girmesi
Anasınıfının olması	Okulun göç alan bölgede olması
İlimizde üniversitenin olması ve seminerler konusunda yararlanabilmek	Bilinçsiz internet kullanımı
Mesai saatleri dışında çalışmalar yapabilecek gönüllü öğretmenlerin olması	Öğrenci ve velilerin öğretmene bakış açısının değişmesi

## **2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
<b><i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</i></b>	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
<b><i>Mevzuat Analizi</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması.</li> <li>• Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi.</li> <li>• Güncellenen Mevzuatın personelce takip edilmemesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim kurumu standartlarının güncellenmesi</li> <li>• Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması.</li> <li>• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması.</li> <li>• Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi.</li> <li>• Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi.</li> <li>• Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi.</li> <li>• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aile eğitimlerine devam edilmesi.</li> </ul>

<p><b>Paydaş Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yazdırmaması</li> <li>• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması</li> <li>•Ailelerin okula tam olarak güven olgusunun yeterli düzeyde olmaması</li> <li>•Başarıları düşük öğrenciler</li> <li>•Devamsızlık yapan öğrenciler</li> <li>•Ailelerin eTwinning,Teknofest ve Tübitak gibi proje mekanizmalarına aşina olmayışları dolayısıyla çocuklarını yönlendirmede isteksiz oluşları</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere ve proje tabanlı yarışmalara yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.</li> <li>• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması.</li> <li>• İlgili paydaşların kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması.</li> <li>•Velilerin okula olan güven duygusunu pekiştirmek amaçlı veli toplantılarını ve bilgilendirme seminerlerini düzenli olarak yapmak</li> <li>•Başarısı düşük öğrencilere yönelik İYEP yapılması</li> <li>•Devamsızlıkların takibinin yapılması</li> </ul>
<p><b>Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması</li> <li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</li> <li>• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması</li> <li>• Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar</li> <li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</li> <li>•Hızlı gelişen ve değişen teknolojik gelişmelere okul donanımının yetişememesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması.</li> <li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması.</li> <li>• Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması ve ulaşılmasının kolay hale getirilmesi.</li> <li>• Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini,eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması.</li> <li>• Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması.</li> <li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi.</li> <li>•Teknolojik gelişmelerin yazılımların yenilenmesine imkan tanınması</li> </ul>
<p><b>Mali Kaynak Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın Yaşanmasından dolayı eğitim ortamlarını geliştirmekte sorun yaşanmakta</li> <li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje Yürütücü ekibin yeterince desteklenememesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması.</li> <li>• Proje desteklerinin artırılması ve ilk aşamada da destek verilebilmesi.</li> <li>• Okullara deney ve ARGE için ayrıca düzenli ödenek gönderilmesi.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıflarda yapılan Teknoloji proje ürünlerinin prototip modellerinin yapımında destek verilememesi</li></ul>	
<b><i>PESTLE Analizi</i></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li><li>• Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi</li><li>• Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li><li>• Teknolojinin hızlı gelişimi</li><li>• Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb)</li><li>•Sağlıksız beslenme</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması.</li><li>• Millî ve manevi değerlerin öncelendiği kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması.</li><li>• Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların öncelik sıralamasının artırılması</li><li>• Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li><li>• Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi(ERASMUS projeleri gibi)</li><li>•Sağlıklı beslenme için “Okul Sağlığı” projesine destek verilmesi</li></ul>

# **3.BÖLÜM**

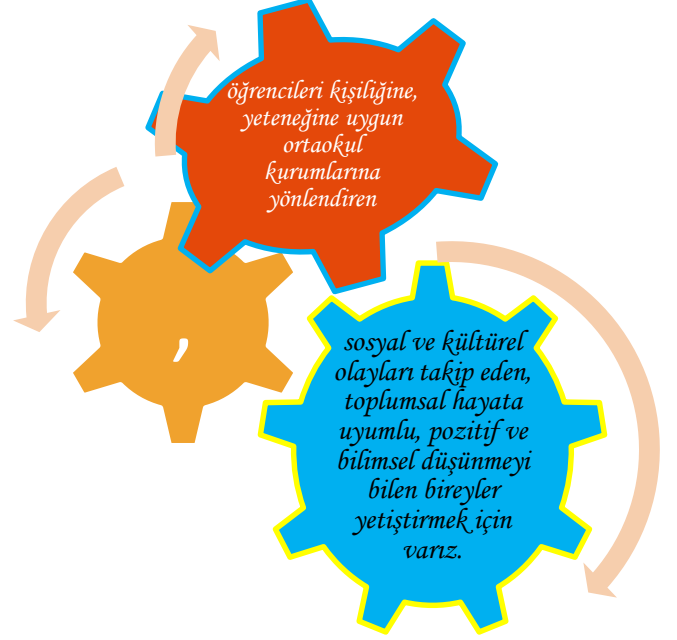
## **GELECEĞE BAKIŞ**

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1 Misyon

#### MİSYONUMUZ.

*Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, milli ve manevi değerlere sahip, geçmişini bilen, öğrenmeyi bilen, araştırmacı, sorgulayıcı öğrenciler yetiştiren,*



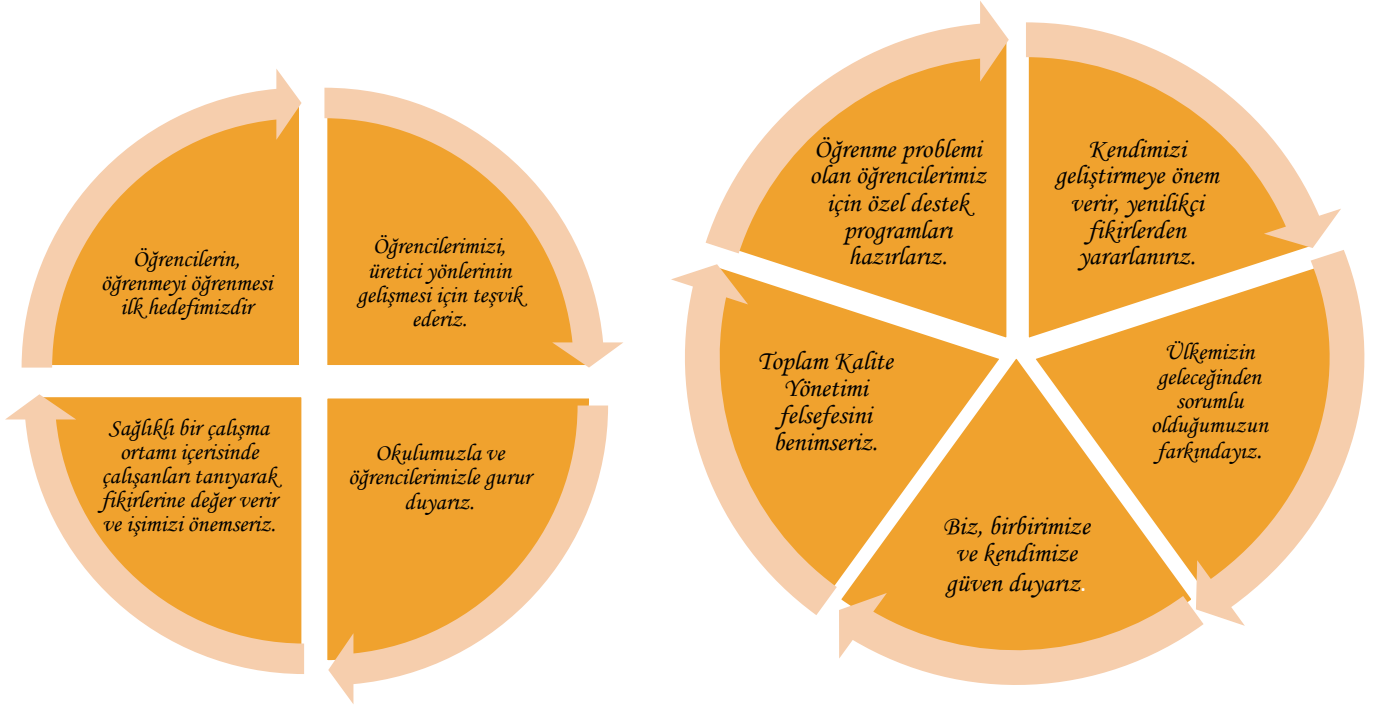
#### VİZYONUMUZ.



*Bursa'daki ilkökuller arasında en kaliteli eğitim öğretimi veren, başarısıyla, disiplinli yaklaşımıyla ve yetiştirdiği öğrenci kalitesi ile adından söz ettiren örnek bir okul olmak.*



### 3.3 Okul Temel Değerleri



### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	A 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır								
Hedef 1.1	H 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	10	15	15	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	10	15	15	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	10	15	15	20	20	20	6 ay	6 ay
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	10	15	15	20	20	20	6 ay	6 ay
Koordinator Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi,Sınıf öğretmenleri								
Riskler	Velilerin İYEP'e onay vermemesi,Öğrencilerin derslerden geri kalmaları,Öğretmen bulunamaması								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	0 TL								
Tespitler	•Başarıları düşük öğrenciler •Devamsızlık yapan öğrenciler								
İhtiyaçlar	•Başarısı düşük öğrencilere yönelik İYEP yapılması •Devamsızlıkların takibinin yapılması								

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır									
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 2.1.1</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	5	5	5	5	5	5	6ay	6ay	
<b>PG 2.1.2</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	20	5	5	5	5	5	5	6ay	6ay	
<b>PG 2.1.3</b> Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	20	5	15	20	20	20	25	6ay	6ay	
<b>PG 2.1.4</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	20	5	15	20	20	20	25	6ay	6ay	
<b>PG 2.1.5</b> Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	20	100	100	100	100	100	100	6ay	6ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi,Öğretmenler,İl sağlık Müdürlüğü,İlçe İSGB,İl Çevre Müdürlüğü									
<b>Riskler</b>	Sağlıksız beslenmeye maruz kalma ,İl sağlık müdürlüğünün işbirliği yapmaması,Çevre bilincinin oluşturulamaması									
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	5000 tl									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Sağlıksız beslenme</li> <li>• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> </ul>									

**İhtiyaçlar**

- Sağlıklı beslenme için “Okul Sağlığı” projesine destek verilmesi
- Okulumuzun çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 3</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	2	5	7	10	13	15	6 ay	6 ay
<b>PG 3.1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	2	2	5	8	10	15	6 ay	6 ay
<b>PG 3.1.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	2	2	3	5	6	8	6 ay	6 ay
<b>PG 3.1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	20	10	20	20	25	25	6 ay	6 ay
<b>PG 3.1.5</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	5	10	15	20	25	30	6 ay	6 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi , Öğretmenler ,Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin düşüp yaralanmaları,birbirlerine çarpmaları sonucu oluşabilecek travmalar								
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm,								

	<p>sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000 tl
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yazdırmaması</li> <li>•Ailelerin eTwinning, Teknofest ve Tübitak gibi proje mekanizmalarına aşina olmayışları dolayısıyla çocuklarını yönlendirmede isteksiz oluşları</li> </ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere ve proje tabanlı yarışmalara yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi.</li> </ul>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 4	A 4 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir									
Hedef 4.1	H 4.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	5	5	10	15	25	30	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü, Tamirat tadilat firmaları									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Merdiven trabzanlarının kırılma olması</li> <li>•Bahçe duvarının demirlerinin çocuklarca tırmanılabilir olması</li> <li>•Duvar mantolamasının deforme olmasından dolayı mantolomanın dökülmesi sonucu çocuklara zarar vermesi</li> <li>•Asansörün arızalanıp kazaya sebebiyet vermesi</li> </ul>									
Stratejiler	<p>S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	500000 tl									
Tespitler	• Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanmasından dolayı eğitim ortamlarını geliştirmekte sorun yaşanmakta									
İhtiyaçlar	• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması.									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 5</b>	<b>A 5 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.</b>								
<b>Hedef 5.1</b>	<b>H 5.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</b>								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 5.1.1</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	20	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>PG 5.1.2</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>PG 5.1.3</b> Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>PG 5.1.4</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>PG 5.1.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	10	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>PG 5.1.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	5	10	15	25	30	20	6 ay	6 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Rehberlik servisi,								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İlçe İSGB ,İl ilçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe RAM								
<b>Riskler</b>	Akran zorbalığı ve okul kazalarının artması ve sonuç olarak eğitim kalitesinin düşmesi yaşanacaktır.								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p>								



	S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000 tl
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Sağlıksız beslenme</li><li>•Eğitim öğretim ortamlarındaki olumsuzluklar</li><li>•Salgın hastalıkların eğitim öğretimi engellemesi</li><li>•Obezite,Hijyen bilgisi eksikliği</li><li>•Doğal afetlere karşı hazırlıksız olma</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Sağlıklı beslenme için “Okul Sağlığı” projesine destek verilmesi</li><li>•Eğitim öğretim ortamlarındaki onarımların yapılması</li><li>•Salgın hastalıklara karşı okulun fiziki olarak hazır hale getirilmesi</li><li>•Obezite,Hijyen eğitiminin verilmesi</li><li>•Okulun fiziki yapısının Doğal afetlere karşı iyileştirilmesi,öğrencilerin bilinçlendirilmesi</li></ul>

# 4.BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

## 4. MALİYETLENDİRME

*Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu*

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Hedef 1.1</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Amaç 2</b>	5000	5000	5000	5000	5000	25000
<b>Hedef 2.1</b>	5000	5000	5000	5000	5000	25000
<b>Amaç 3</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Hedef 3.1</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Amaç 4</b>	100000	100000	100000	100000	100000	500000
<b>Hedef 4.1</b>	100000	100000	100000	100000	100000	500000
<b>Amaç 5</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Hedef 5.1</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	8000	8000	8000	8000	8000	40000
<b>TOPLAM</b>	117000	117000	117000	117000	117000	585000

# **5.BÖLÜM**

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

Tablo17: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme ve Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Raporlama Dönemi	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi
Birinci Dönem	Ocak- Haziran Dönemi	1-Orhan Kara İlkokulu Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi, 2-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması, 3-Orhan Kara İlkokulu Stratejik Plan Ekibi tarafından ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, 4-Stratejik Planda ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar	ERDAL PARILDAR Abidin ÖZAYDIN Esen TAN Ebru KARAÇOROĞLU Seyhan TAN Fatih Ahmet SERTKAYA
İkinci Dönem	Tüm yıl	1-Orhan Kara İlkokulu Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi, 2-Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle; yılsonu gerçekleştirmelerin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması 3-Stratejik Planda ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	ERDAL PARILDAR Abidin ÖZAYDIN Esen TAN Ebru KARAÇOROĞLU Seyhan TAN Fatih Ahmet SERTKAYA

## EKLER:

### EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Öğretmenim adildir.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.



NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	( )	( )	( )	( )	( )

## Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

### 1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

#### 1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

#### 1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

#### 1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

#### 1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

#### 1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

#### 1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

#### 1.7. Bir üst öğrenime geçiş

#### 1.8. Mezuniyet oranı

### 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

#### 2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
  - 2.1.1.1. Dinleme
  - 2.1.1.2. Konuşma
  - 2.1.1.3. Okuma
  - 2.1.1.4. Yazma
  - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
  - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

#### 2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
  - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. \*Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

### **2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri**

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

### **2.4. Değerler Eğitimi**

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

### **2.5. Ölçme ve Değerlendirme**

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

### **2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam**

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

### **2.7. Rehberlik**

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

## **3. Kurumsal Kapasite**

### **3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım**

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

### **3.2. Mali Yönetim**

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

### **3.3. İnsan kaynakları**

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
  - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
  - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
  - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

### **3.4. Organizasyon**

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

### **3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

### **3.6. Sivil Savunma**

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
  - 3.6.2.1. Deprem
  - 3.6.2.2. Sel
  - 3.6.2.3. Heyelan

- 3.6.2.4. Yangın
- 3.6.2.5. ıđ
- 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

### EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*\*Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

\*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.  $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$

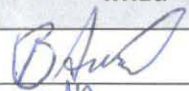





Tarih: 23/05/2024

ORHAN KARA İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkıları ile hazırlanmış olan 2024-2028 Stratejik Planın uygulanması Kurulumuzca uygun görülmektedir.

  
Bilge AKPINAR  
Okul Müdürü

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Bilge AKPINAR	Okul Müdürü	
Murat Teoman ÖZAVCI	Müdür Yardımcısı	
ÖZGÜR KORKMAZ	Öğretmen	
MURAT ÖZAVCI	Öğretmen	
Hacer GEYEN	OAB Başk.	